

# 「掛金月額変更申込書」及び「被共済者退職届」の記入方法について

令和元（2019）年5月1日元号改正に伴う「退職金共済手帳」の更新はいたしません。

お手元にある「退職金共済手帳」を、そのままご使用ください。

「年」の記入方法にご注意ください！

記入にあたっては、裏面の「掛金月額変更申込書の記入例」をご参照ください。

切り取り線

掛金月額変更申込書 年 月 日

独立行政法人勤労者退職金共済機構 中小企業退職金共済事業本部 殿

被共済者番号 被共済者氏名 現在の掛金月額になった年月 現在の掛金月額 区分 掛付月分

年 月 円

変更年月 変更後の掛金月額

平成 年 十の位 ① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ 一の位 ① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨

月 ① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩ ⑪ ⑫

2000 3000 4000 5000 6000 7000 8000 9000 10000 12000

（お願い）  
掛金月額の変更の申込みは、希望する変更年月の前月15日までに提出してください。

月額変更年月が  
平成31年4月以前

平成 年 十の位 ① ② ③ 一の位 ① ② ③

十の位 ③ に○印、一の位 ① に○印

元号の書き換えは  
不要です

月額変更年月が  
令和01年5月以後

平成 年 十の位 ① ② ③ 一の位 ① ② ③

十の位 ① に○印、一の位 ① に○印

被共済者退職届 年 月 日

独立行政法人勤労者退職金共済機構 中小企業退職金共済事業本部 殿

被共済者番号 被共済者氏名 契約成立年月日

年 月 日

※退職事由・退職年月日の詳細は裏面に記載されています。

退職事由 退職日 平成以前

① 定年退職 ② 自己都合退職 ③ 事業主都合退職 ④ 死亡退職 ⑤ 退職日 ⑥ 退職日 ⑦ 退職日 ⑧ 退職日 ⑨ 退職日 ⑩ 退職日 ⑪ 退職日 ⑫ 退職日

① 退職金減額申請する ② 退職金減額申請しない

被共済者(従業員)の住所・名称(法人は法人名、個人事業所は事業主名)

〒

退職年月日が  
平成31年4月30日以前

退職日 平成 年 十の位 ① ② ③ ④ 一の位 ① ② ③ ④

十の位 ③ に○印、一の位 ① に○印

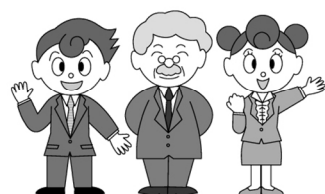
元号の書き換えは  
不要です

退職年月日が  
令和01年5月1日以後

退職日 平成 年 十の位 ① ② ③ ④ 一の位 ① ② ③ ④

十の位 ① に○印、一の位 ① に○印

※「退職金共済手帳」のデザインは作成時期により若干の差異があります。



ご不明な点・お問い合わせは・・・  
03-6907-1234